

Transformez vos formations présentielles en formations à distance

Tatiana Lamoureux Gauvin



QUINTE
DIMENSION



CRHA
Ordre des conseillers
en ressources
humaines agréés

A decorative wavy line in light blue and white, flowing from the top left towards the bottom left of the slide.

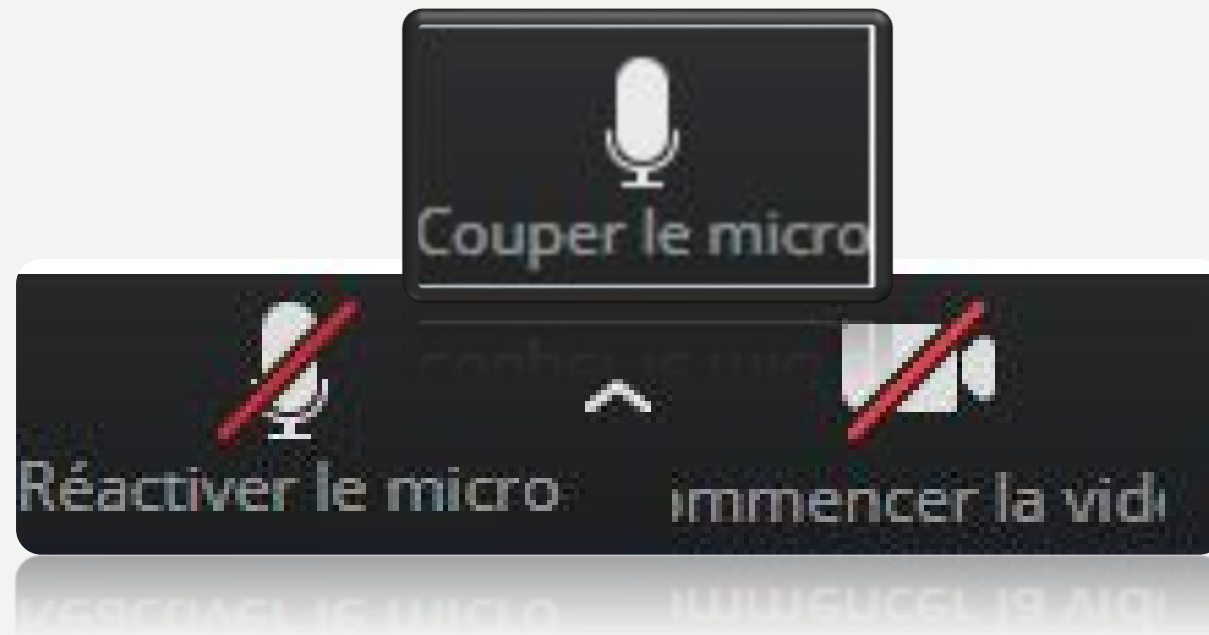
DÉFI ACTUEL: PRENDRE DES FORMATIONS EN PERSONNE ET LES TRANSFORMER EN FORMATIONS À DISTANCE

**POSSIBILITÉS
ASTUCES**

AVANT D'ALLER PLUS LOIN...

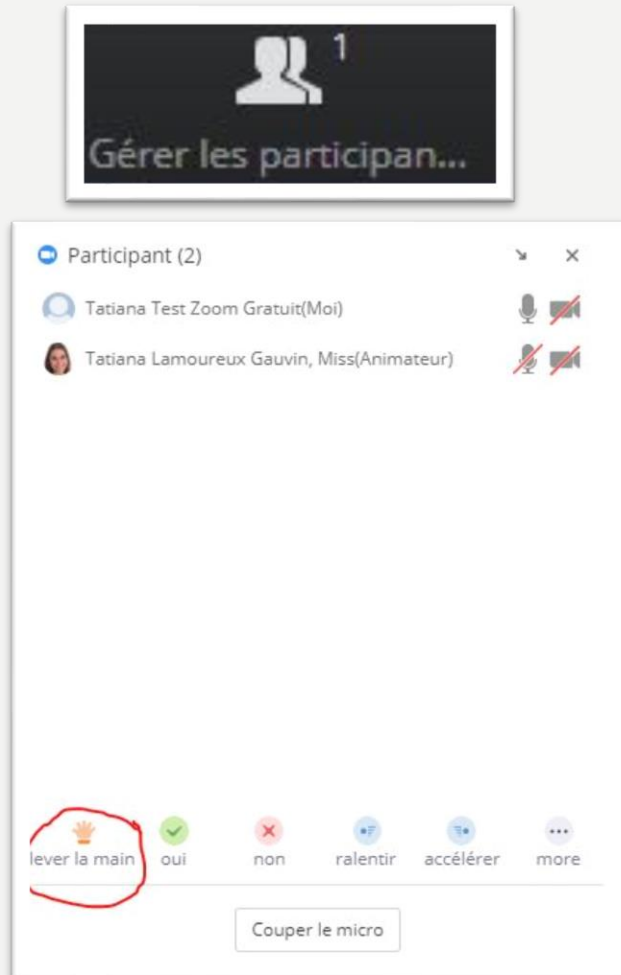
LES RÈGLES DU JEU

- ✓ Veuillez s.v.p. garder votre micro fermé à moins d'avoir une question
- ✓ J'aimerais voir vos visages, si possible!



AVANT D'ALLER PLUS LOIN...

LES RÈGLES DU JEU

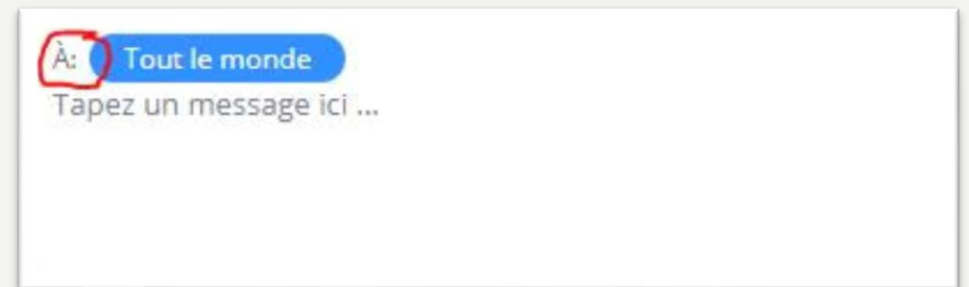
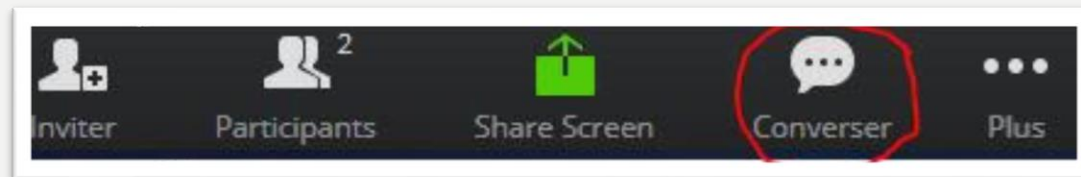


- Participez au fur et à mesure!
 - En cliquant sur l'icône « Participants » vous aurez accès à l'icône: «Lever la main»
 - Si vous avez question, commentaire, suggestion ou autre, veuillez
« Lever la main » et je vais vous nommer afin que vous puissiez allumer votre micro et partager.

AVANT D'ALLER PLUS LOIN...

LES RÈGLES DU JEU

- Participez au fur et à mesure!
 - Vous pouvez également cliquer sur l'icône « Converser » afin de participer en écrivant dans le chat (public ou en privé)





Tatiana Lamoureux Gauvin, Miss

réactiver le micro

commencer la vidéo

Inviter

Participants

Share Screen

Converser

Plus

Quittez la réunion

Participants (2)

Tatiana Test Zoom Gratuit(Moi)

Tatiana Lamoureux Gauvin, Miss(Animateur)

lever la main

oui

non

ralentir

accélérer

more

Réactiver le micro

Conversation de groupe Zoom

A: **Tout le monde**

Tapez un message ici ...

1. Types de formations à distance
2. Favoriser l'engagement de vos participants
3. Autres trucs et astuces pour enseigner à distance

MENU DU JOUR

A decorative wavy line in light blue and white, running vertically along the left side of the slide.

**CETTE FORMATION N'EST
PAS:**

**...UNE FORMATION TECHNIQUE SUR
ZOOM**

**À VOTRE
TOUR!**

J'AIMERAIS
CONNAÎTRE MIEUX À
QUI JE M'ADRESSE

SONDAGE



**OK...
ON PEUX-TU
COMMENCER
LÀ?!**



QUINTE
DIMENSION

LEÇON 1:

**METTRE LA
TABLE
COMME IL
FAUT, C'EST
IMPORTANT!**

- ✓ Prendre le temps de se présenter
 - ✓ Créer un contact/relation
- ✓ Être très **ex-pli-ci-te**
 - ✓ But de la formation
 - ✓ Gérer les attentes des participants
 - ✓ Expliquer le fonctionnement
- ✓ Ne pas tenir pour acquis que les participants ont de l'expérience avec Zoom
- ✓ Faire participer dès les premières minutes
 - ✓ Participant actif vs passif

1. Types de formations à distance

- 2. Favoriser l'engagement de vos participants
- 3. Autres trucs et astuces pour enseigner à distance

MENU DU JOUR

UN PEU DE VOCABULAIRE

- ✓ Distinction entre formation à distance et formation en ligne
 - ✓ Ex.:Volte-face COVID-19 dans les universités
- ✓ Nous allons donc utiliser le terme à *distance*, car il englobe plus

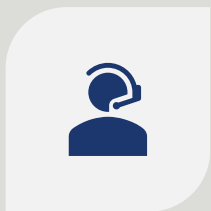


SYNCHRONES

UN PEU DE VOCABULAIRE



ASYNCHRONES



WEBINAIRES
SYNCHROME
(OU DIFFÉRÉ)



CLASSES
VIRTUELLES:
SYNCHRONES
ASYNCHRONES
HYBRIDE



MODULES
E-LEARNING
ASYNCHROME



MOOC (MASSIVE
OPEN ONLINE
COURSES)
ASYNCHROME

QUELQUES TYPES DE FORMATIONS À DISTANCE



QUINTE
DIMENSION



Nbr. de participants – Groupe ou individuel?



Niveau d'interaction requis et type de rétroaction



Objectifs d'apprentissage/contenu



Outils/matériel à la disposition des participants



Localisation des participants

TYPES DE FORMATIONS À DISTANCE: CONTEXTE



QUINTE
DIMENSION

LEÇON 2:

LE VISUEL, C'EST IMPORTANT!

- ✓ Diapositives claires et légères
 - ✓ Truc: plus de diapositives pour le même contenu
- ✓ Texte qui suit ce qui est *dit*
 - ✓ Utilisez les transitions
- ✓ Images et photos pour appuyer votre contenu
- ✓ Grandeur de votre écriture

The background is a dark gray gradient. It is decorated with numerous question marks of various sizes and colors, including red, orange, yellow, green, and blue. Some question marks are solid, while others are semi-transparent. Small colored dots are also scattered throughout the background.

QUESTIONS?

...AVANT DE CONTINUER

1. Types de formations à distance

2. Favoriser l'engagement de vos participants

3. Autres trucs et astuces pour enseigner à distance

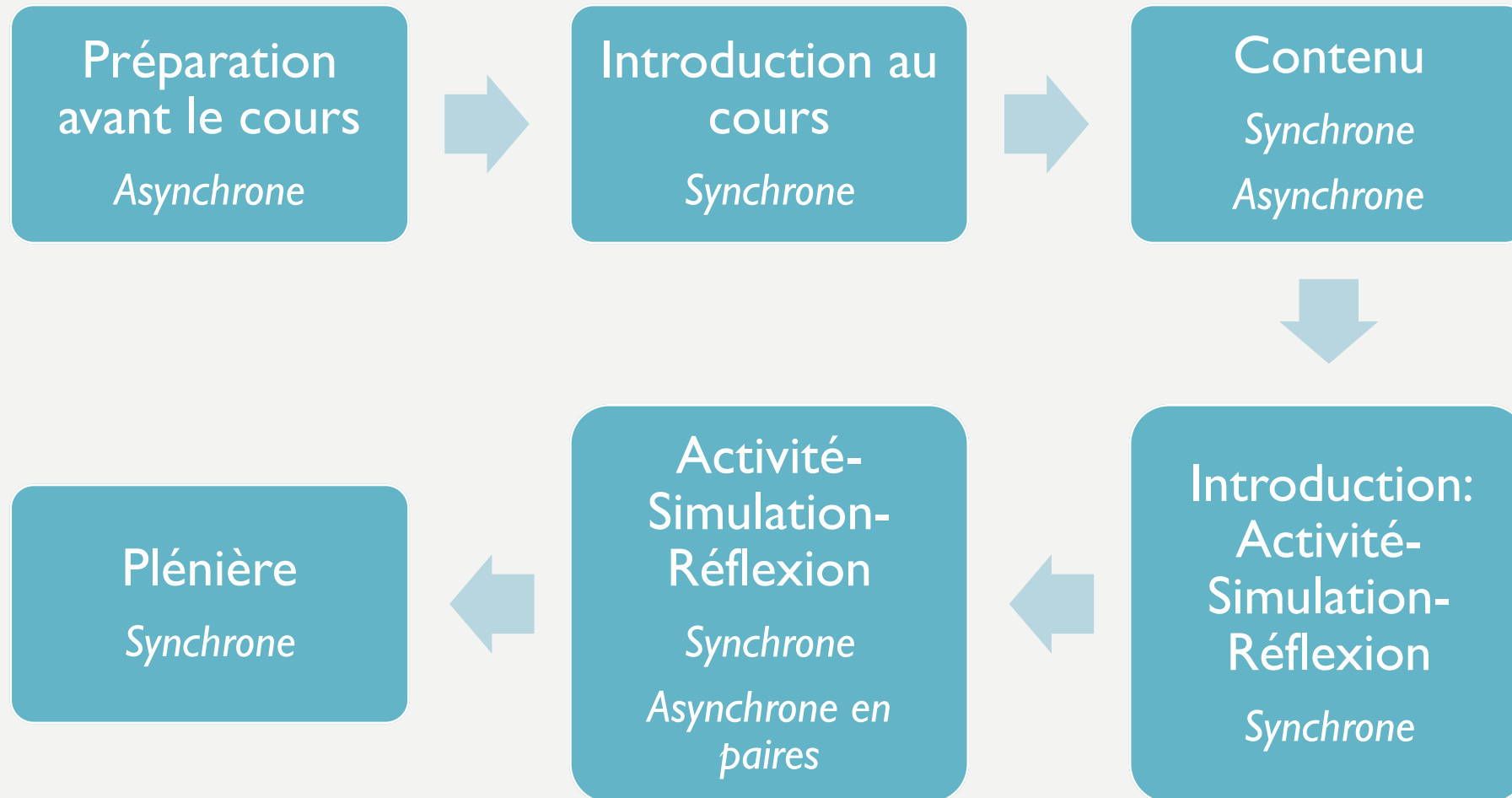
MENU DU JOUR



QUINTE
DIMENSION

MÉLANGER POUR MIEUX ENGAGER

ALTERNANCE SYNCHRONES & ASYNCHRONES



L'ENGAGEMENT À DISTANCE

- Webinaires
 - Plus de périodes de questions plus courtes
 - Utilisez les sondages
 - Autres utilités: brise-glace, faites choisir le contenu par les participants, recevoir de la rétroaction
 - Essayez de répondre au clavardage de façon continue



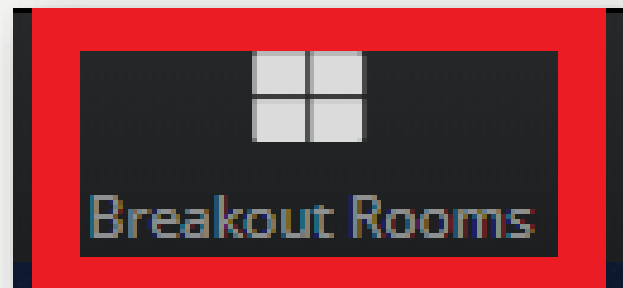
L'ENGAGEMENT À DISTANCE

- Classes virtuelles synchrones:
 - Encouragez explicitement la participation et les moyens de participation dès le début
 - Encouragez l'utilisation du clavardage (public et privé)
 - Encouragez l'utilisation du micro (bien géré)



L'ENGAGEMENT À DISTANCE

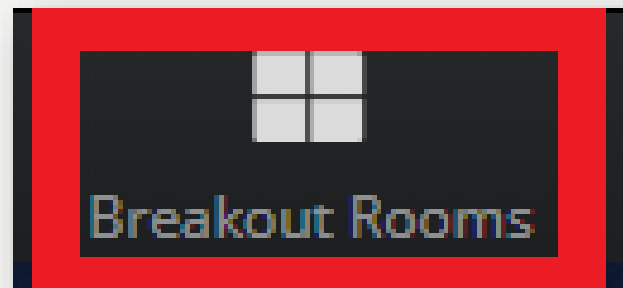
- Classes virtuelles synchrones
 - Utilisez les « **Breakout Rooms** » (salles en petits groupes)
 - Activités en petits groupes
 - Formation de groupes manuelle, automatique ou planifiée
 - Intervention de l'animateur
 - Diffusion de messages à travers toutes les salles



L'ENGAGEMENT À DISTANCE

- Classes virtuelles synchrones
 - Utilisez les « **Breakout Rooms** » (salles en petits groupes)

Essayons-le!



L'ENGAGEMENT À DISTANCE

- Classes virtuelles asynchrones
 - Soyez créatifs avec une variété de médias d'apprentissage
 - Alternez
 - Truc pour vidéos en séance synchrone



L'ENGAGEMENT À DISTANCE

- Classes virtuelles asynchrones
 - Incorporez des exercices et questions de réflexion/discussion entre les séquences de contenu
 - Participation à un panneau de discussion partagé (public)



slack



QUINTE
DIMENSION

L'ENGAGEMENT À DISTANCE

- Classes virtuelles asynchrones
 - Gardez un contact fréquent avec les apprenants (*check-ins*)
 - Courriels individuels ou de groupe
 - Partages d'interventions pertinentes au groupe
 - Conférences Zoom ou appels individuels



LEÇON 3:

LA PARTICIPATION, C'EST CLÉ!

- ✓ Choisissez le bon format pour favoriser la participation selon votre contexte
- ✓ Utilisez les différents outils qui existent pour permettre la participation
- ✓ Favorisez les échanges (communication bidirectionnelle)
- ✓ Soyez créatifs!

1. Types de formations à distance
2. Favoriser l'engagement de vos participants

3. Autres trucs et astuces pour enseigner à distance

MENU DU JOUR

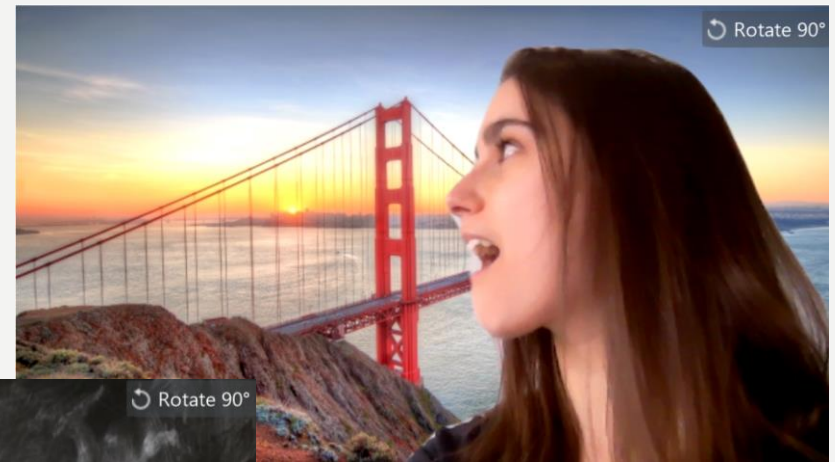
AUTRES TRUCS

- Préparez moins de contenu pour la même période de temps
- Préparez de plus petites séquences de contenu, plus fréquentes, avec des exercices et des suivis entre elles



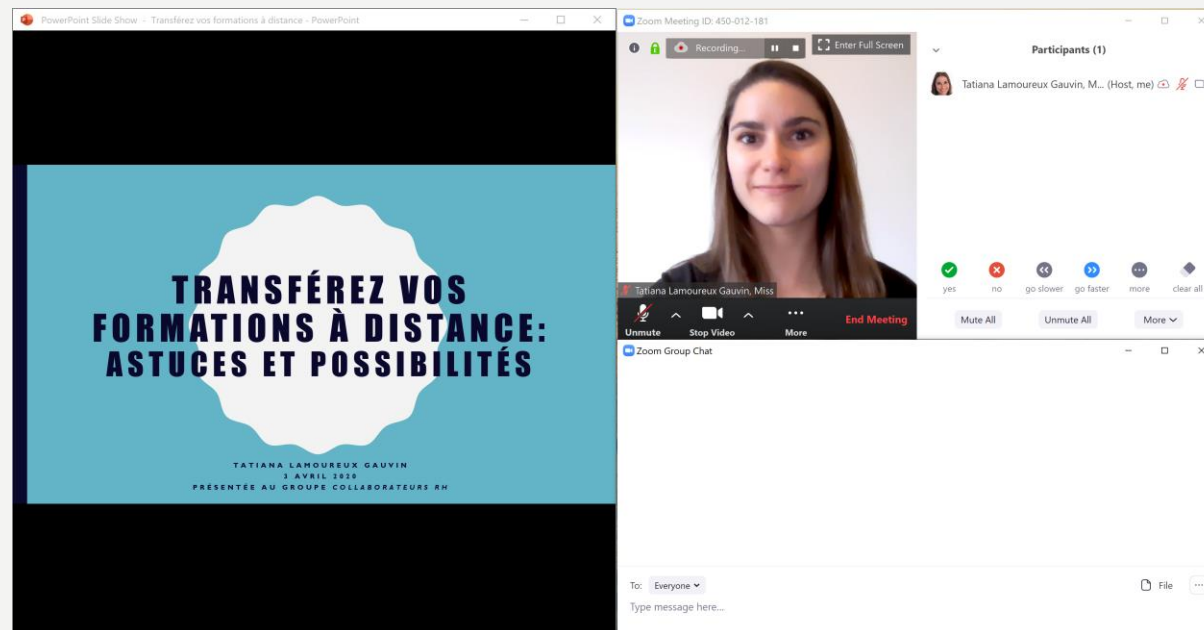
AUTRES TRUCS

- Bien préparer votre environnement
 - Debout ou assis, écran à la hauteur des yeux
 - Soyez bien conscients de votre environnement (sons, arrière-plan, etc.)



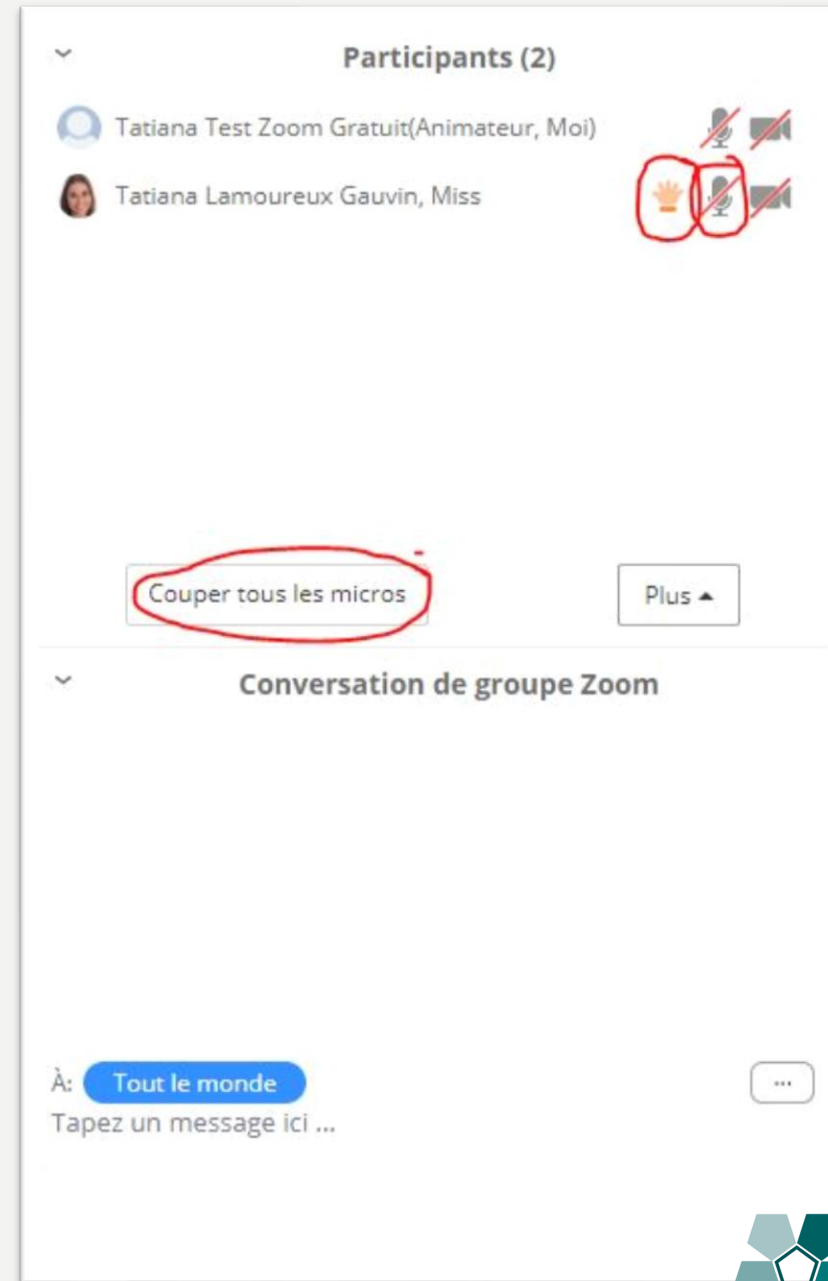
AUTRES TRUCS

- Testez à l'avance les différentes fonctionnalités
- Connectez-vous à la réunion à l'avance (pour vous et vos participants)
- Assurez-vous de voir sur votre écran vos diapositives, les vidéos, le clavardage et la fenêtre *participants*



AUTRES TRUCS

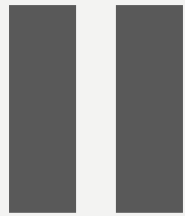
- Avant de débiter, assurez-vous que tous les autres micros sont sur « mute »
 - ✓ Vous pouvez les fermer vous-mêmes



AUTRES TRUCS



- Regardez la caméra dans les yeux!
 - Truc: cachez votre propre vidéo



- Prenez des pauses et parlez plus lentement



- Laissez transparaître votre personnalité



- Donner 200X plus d'énergie qu'en personne

QUESTIONS?

N'hésitez pas à communiquer avec moi:
tatiana.gauvin@quintedimension.com



QUINTE
DIMENSION

MERCI! 

**TRANSFORMEZ VOS
FORMATIONS
PRÉSENTIELLES EN
FORMATIONS À
DISTANCE**

TATIANA LAMOUREUX GAUVIN

4 MAI 2020



**QUINTE
DIMENSION**